

Министерство образования Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СГКСТД
Т.А. Санникова
28.02.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ
УЧРЕЖДЕНИЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЮДЖЕТНОЕ
П 02 -14

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
изменение № _____ « ____ » _____ 20__ г.

[illegible][illegible]

Предисловие

1. Редакция №2 введена в действие с 01.03.2026.

1. Общие положения

1.1. Локальный нормативный акт «Положение о порядке и случаях перехода обучающихся Учреждения с платного обучения на бюджетное» (далее – Положение) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

1.2. Положение определяет правила и случаи перехода обучающихся с платного обучения на бюджетное внутри Учреждения при реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

Локальный нормативный акт распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации и местных бюджетов.

1.3. Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бюджетное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бюджетное размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.4. Право на переход с платного обучения на бюджетное имеет лицо, обучающееся в Учреждении на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в семестре, предшествующем подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесение к следующим категориям граждан, за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя
- инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного по Самарской области;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2. Процедура перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бюджетное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета Самарской области по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Учреждением как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Учреждении по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Подача обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бюджетное при наличии вакантных бюджетных мест производится не позднее 1 месяца после начала семестра.

2.4. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное принимается специально создаваемой комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения представителя студенческого совета Учреждения, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В состав Комиссии входят заместители директора Учреждения, заведующий отделением по специальности, профессии. Председателем Комиссии является директор Учреждения. Материалы для работы Комиссии (заявление обучающегося, ходатайство классного руководителя учебной группы, представление о достижениях обучающегося) представляют заведующие отделениями, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бюджетное.

2.5. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему отделением по специальности мотивированное

заявление на имя директора Учреждения о переходе с платного обучения на бюджетное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным выше категориям граждан настоящего локального нормативного акта (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.6. Заведующий отделением в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного в соответствии с пунктом 2.3. Положения, направляет заявления обучающихся с прилагаемыми к ним документами в Комиссию, а также представление, содержащее сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за семестр, предшествующей подаче им заявления о переходе с платного обучения на бюджетное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

2.7. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет устанавливается:

- а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 1.4 настоящего Положения;
- б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 1.4 настоящего Положения;
- в) в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 1.4 настоящего Положения.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования.

2.8. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно

вакантное бюджетное место приоритет устанавливается в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации семестра, предшествующего подаче заявления о переходе с платного обучения на бюджетное.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет устанавливается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Учреждения.

2.9. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации заведующего отделением Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от заведующего отделением заявления на переход в соответствии с пунктом 2.6. Положения принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное.

2.10. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Положения.

2.11. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бюджетное.

2.12. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем ознакомления с протоколом заседания Комиссии под роспись и размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2.13. Переход с платного обучения на бюджетное оформляется приказом

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
изменение № ____ « ____ » _____ 20 ____ г.

по Учреждению, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия
Комиссией решения о таком переходе.

Приложение 1

Образец заявления о переходе с платного обучения на бесплатное

Директору ГБПОУ СГКСТД
Санниковой Т.А.

обучающегося ____ курса
_____ отделения
группы _____

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление

Прошу перевести с платного обучения на бюджетное по основной профессиональной образовательной программе _____
(код и наименование специальности/профессии) очной (заочной) формы обучения в связи _____ (аргументация в соответствии с Положением)

К заявлению прилагаются:

1. *перечень документов*

подпись

расшифровка подписи
«__» _____ 20__ г.

Приложение 2

**Образец протокола заседания комиссии о переходе обучающегося с
платного обучения на бюджетное**

ПРОТОКОЛ № ____
заседания комиссии о переходе обучающегося
с платного обучения на бюджетное

от « ____ » _____ 20 ____ г

Повестка заседания:

1. Рассмотрение заявления обучающегося группы _____ отделения _____
специальности очной (заочной) формы обучения о переходе с платного обучения на
бюджетное.

Всего членов комиссии ____ человек

Присутствовали – ____ человек.

Выступали:

1

2

Решение комиссии

№ п/п	Решение	Отметка о выполнении (№ и дата приказа)

Процедура голосования

Решение Комиссии принято открытым (закрытым) голосованием:

Процедура голосования: ____ (за) ____ (против) ____ (воздержались)

Председатель комиссии

подпись

Т.А.Санникова
расшифровка подписи

Члены комиссии:

подпись

расшифровка подписи

С протоколом ознакомлен:

подпись

расшифровка подписи

Реестр рассылки

Кому выдано	Кол-во экземпляров	№ экземпляра
Директор ГБПОУ СГКСТД	1	контрольный экземпляр
Начальник отдела информации	1	электронный экземпляр